|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧЕРВОНОГРАДСЬКА МIСЬКА РАДА**  **ЧЕРВОНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ**  **Львiвської областi**  **тридцять шоста сесія восьмого скликання**  **Р I Ш Е Н Н Я** | | |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | м. Червоноград | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |

**Про звернення до депутатів**

**Верховної Ради України,**

**Кабінету Міністрів України,**

**Міністерства розвитку громад,**

**територій та інфраструктури**

**України**

Керуючись статтями 140,144 Конституції України, Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", беручи до уваги численні звернення мешканців нашої міської територіальної громади щодо питання реалізації ними свого права на оформлення права власності на гаражі, розташовані в гаражних кооперативах і збудовані в період з 1992 по 2015 рік, згідно з процедурою будівельної амністії, Червоноградська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Звернутися до Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України  зі зверненням, що додається .
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань охорони здоров’я, праці та соціальної політики, освіти, культури, духовного відродження, сім’ї, молоді та спорту ( Кудрик І.І. ), постійну депутатську комісію з питань містобудування, регулювання земельних відносин та адміністративно-територіального устрою ( Пилипчук П.П. ) та постійну депутатську комісію з питань депутатської діяльності, забезпечення законності, антикорупційної політики, захисту прав людини, сприяння децентралізації, розвитку місцевого самоврядування та громадського суспільства, свободи слова та інформації ( Майданович С.В. ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Міський голова |  | Андрій ЗАЛІВСЬКИЙ |

Перший заступник міського голови

з питань діяльності

виконавчих органів ради Дмитро БАЛКО

Голова постійної депутатської комісії

з питань депутатської діяльності,

забезпечення законності, антикорупційної

політики, захисту прав людини, сприяння

децентралізації, розвитку місцевого

самоврядування та громадського

суспільства, свободи слова та інформації Софія МАЙДАНОВИЧ

Голова постійної депутатської комісії

з питань охорони здоров’я, праці та

соціальної політики, освіти, культури,

духовного відродження, сім’ї, молоді

та спорту Іван КУДРИК

Голова постійної депутатської комісії

з питань містобудування, регулювання

земельних відносин та

адміністративно-територіального устрою Петро ПИЛИПЧУК

Керуючий справами

виконавчого комітету Георгій ТИМЧИШИН

Заступник начальника

юридичного відділу Тетяна ЛІНИНСЬКА

Начальник управління містобудування

та архітектури Червоноградської міської ради Олег ГУРСЬКИЙ

**Апарат Верховної Ради України**

**Звернення Червоноградської міської ради**

**до народних депутатів України**

На території Червоноградської міської територіальної громади налічується більше 6,5 тисяч гаражів. Мешканці почали активно оформляти документи на право власності на гаражі в гаражних кооперативах, збудованих з 1992 по 2015 рік і стикнулися з нерозумінням ситуації : чому по "будівельній амністії" в рази легше здати в експлуатацію індивідуальний будинок із господарськими будівлями, ніж пройти процес оформлення документів на гараж і чому відсутній зустрічний крок держави на зустріч людям, які свого часу з різних об'єктивних та суб'єктивних причин не оформили правовстановлюючі документи на своє майно.

Для допомоги у вирішенні питань здачі в експлуатацію гаражів , збудованих на земельних ділянках для індивідуального гаражного будівництва в період з 1992 по 2015 рік виникла необхідність розробити та затвердити Порядок прийняття їх в експлуатацію.

Просимо Вас ініціювати розроблення і затвердження Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками ( СС1 ), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Додаємо Проєкт Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками ( СС1 ), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

.

Прийняте на тридцять шостій сесії Червоноградської мiської ради восьмого скликання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Кабінет Міністрів України**

**Звернення Червоноградської міської ради**

На території Червоноградської міської територіальної громади налічується більше 6,5 тисяч гаражів. Мешканці почали активно оформляти документи на право власності на гаражі в гаражних кооперативах, збудованих з 1992 по 2015 рік і стикнулися з нерозумінням ситуації : чому по "будівельній амністії" в рази легше здати в експлуатацію індивідуальний будинок із господарськими будівлями, ніж пройти процес оформлення документів на гараж і чому відсутній зустрічний крок держави на зустріч людям, які свого часу з різних об'єктивних та суб'єктивних причин не оформили правовстановлюючі документи на своє майно.

Для допомоги у вирішенні питань здачі в експлуатацію гаражів , збудованих на земельних ділянках для індивідуального гаражного будівництва в період з 1992 по 2015 рік виникла необхідність розробити та затвердити Порядок прийняття їх в експлуатацію.

Просимо Вас ініціювати розроблення і затвердження Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками ( СС1 ), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Додаємо Проєкт Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками ( СС1 ), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Прийняте на тридцять шостій сесії

Червоноградської мiської ради

восьмого скликання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Міністерство розвитку громад, територій**

**та інфраструктури України**

**Звернення Червоноградської міської ради**

На території Червоноградської міської територіальної громади налічується більше 6,5 тисяч гаражів. Мешканці почали активно оформляти документи на право власності на гаражі в гаражних кооперативах, збудованих з 1992 по 2015 рік і стикнулися з нерозумінням ситуації : чому по "будівельній амністії" в рази легше здати в експлуатацію індивідуальний будинок із господарськими будівлями, ніж пройти процес оформлення документів на гараж і чому відсутній зустрічний крок держави на зустріч людям, які свого часу з різних об'єктивних та суб'єктивних причин не оформили правовстановлюючі документи на своє майно.

Для допомоги у вирішенні питань здачі в експлуатацію гаражів , збудованих на земельних ділянках для індивідуального гаражного будівництва в період з 1992 по 2015 рік виникла необхідність розробити та затвердити Порядок прийняття їх в експлуатацію.

Просимо Вас ініціювати розроблення і затвердження Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками ( СС1 ), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Додаємо Проєкт Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками ( СС1 ), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт.

Прийняте на тридцять шостій сесії

Червоноградської мiської ради

восьмого скликання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію індивідуальних гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт**

**І. Загальні положення**

1. Цей Порядок, розроблений на виконання вимог [Закону України](https://zakononline.com.ua/documents/show/318960___759064) "Про регулювання містобудівної діяльності" встановлює процедуру проведення технічного обстеження та умови прийняття в експлуатацію об’єктів будівництва, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельних ділянках відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт (далі - об’єкти), а саме:

індивідуальних гаражів загальною площею до 50 квадратних метрів;

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

Індивідуальний гараж - будинок (споруда), для постійного або тимчасового зберігання, а також елемен­тами технічного обслуговування легкових автомобілів та інших мототранспортних засобів.

замовник - особа, що має право власності чи право користування земельною ділянкою відповідного цільового призначення, на якій розміщено об’єкт, та подала в установленому законодавством порядку відповідну заяву;

технічне обстеження - комплекс заходів, спрямованих на встановлення технічного стану будівельних конструкцій та інженерних мереж об’єкта з метою визначення можливості або неможливості його надійної та безпечної експлуатації.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України ["](https://zakononline.com.ua/documents/show/318960___759064)Про регулювання містобудівної діяльності", ["Про електронні довірчі послуги](https://zakononline.com.ua/documents/show/377015___708746)", ["Про електронні документи та електронний документообіг](https://zakononline.com.ua/documents/show/231402___685473)".

**II. Проведення технічного обстеження**

1. Технічне обстеження об’єктів проводиться відповідно до цього Порядку, будівельних норм, стандартів, нормативних документів і правил, затверджених згідно із законодавством.

2. Технічне обстеження проводиться суб’єктом господарювання, який має у своєму складі відповідних виконавців, що згідно із [Законом України](https://zakononline.com.ua/documents/show/205256___709953) "Про архітектурну діяльність" одержали кваліфікаційний сертифікат, або фізичною особою - підприємцем, яка згідно із зазначеним Законом має кваліфікаційний сертифікат (далі - виконавці).

3. Технічне обстеження включає такі етапи:

попереднє (візуальне) обстеження об’єкта, у тому числі огляд і фотографування об’єкта та його конструктивних елементів, виконання обмірів, визначення класу наслідків (відповідальності) об’єкта, аналіз проектної та іншої технічної документації (за наявності). Результати фотофіксації підлягають внесенню виконавцем до Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі - Реєстр будівельної діяльності);

детальне (інструментальне) обстеження об’єкта, у тому числі визначення параметрів і характеристик матеріалів, виробів та конструкцій, із залученням фахівців відповідної спеціалізації та атестованих лабораторій (за потреби).

Якщо етапи технічного обстеження об’єкта, що проводилось, не збігаються з названими етапами, зазначаються фактично пройдені етапи технічного обстеження.

4. Не дозволяється проведення технічного обстеження виключно за фотографіями, відеозаписами, кресленнями чи іншими документами без дотримання вимог [пункту 3](https://zakononline.com.ua/documents/show/372504___762440#n32) цього розділу.

На підставі інформації, отриманої під час технічного обстеження, з урахуванням виду, складності, технічних та інших особливостей об’єкта, проведених заходів, передбачених [пунктом 3](https://zakononline.com.ua/documents/show/372504___762440#n32) цього розділу, а також даних технічного паспорта, проектної та іншої технічної документації на об’єкт (за наявності) виконавець проводить оцінку технічного стану об’єкта.

За результатами оцінки виконавець виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності створює у формі електронного документа звіт про проведення технічного обстеження індивідуальних гаражів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1), для прийняття їх в експлуатацію (далі - звіт) та підписує його шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Під час створення звіту у Реєстрі будівельної діяльності виконавець використовує набір комплексних типів відомостей, передбачений у Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, та проставляє відмітку місцезнаходження об’єкта на картографічній основі.

Звіт вважається створеним з моменту затвердження суб’єктом господарювання, який проводив технічне обстеження, шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, уповноваженої особи такого суб’єкта господарювання.

За бажанням замовника примірник звіту може бути виготовлено у паперовій формі шляхом роздрукування електронного документа з Реєстру будівельної діяльності.

5. Технічне обстеження індивідуальних гаражів загальною площею до 50 квадратних метрів включно проводиться виконавцем (експертом (інженером) з технічної інвентаризації) під час їх технічної інвентаризації лише за результатами попереднього (візуального) етапу обстеження.

Відомості про можливість/неможливість надійної та безпечної експлуатації індивідуальних гаражів загальною площею до 50 квадратних метрів включно, за результатами попереднього (візуального) етапу обстеження вносяться виконавцем до Реєстру будівельної діяльності.

**III. Прийняття в експлуатацію об’єктів**

1. Прийняття в експлуатацію об’єктів здійснюється безоплатно органом державного архітектурно-будівельного контролю протягом 10 робочих днів з дня подання відповідної заяви власниками (користувачами) земельних ділянок, на яких розміщені такі об’єкти, за результатами технічного обстеження цих об’єктів шляхом реєстрації поданої ними декларації про готовність об’єкта до експлуатації (далі - декларація).

2. Замовник (або уповноважена ним особа) подає до органу державного архітектурно-будівельного контролю за місцезнаходженням такого об’єкта через центр надання адміністративних послуг або через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал Дія» або заповнює та надсилає рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг заяву у вигляді заповненої декларації за формою, наведеною в [додатку](https://zakononline.com.ua/documents/show/372504___762440#n79) до цього Порядку до якої додаються:

копія документа, що засвідчує право власності чи користування земельною ділянкою

копія технічного паспорта, складеного до 01 грудня 2021 року, відомості про який внесені виконавцем до Реєстру будівельної діяльності.

У разі подання замовником заяви через електронний кабінет документи, зазначені в абзацах другому та третьому пункту 2 розділу III Порядку, не додаються. Відомості про такі документи зазначаються замовником у декларації під час її заповнення в електронній формі.

У разі надсилання замовником документів рекомендованим листом копії зазначених документів повинні бути засвідчені в установленому законодавством порядку.

Декларацію підписують також співвласники земельної ділянки та/або зазначеного об’єкта (у разі їх наявності).

3. Орган державного архітектурно-будівельного контролю протягом десяти робочих днів з дня надходження декларації перевіряє повноту даних, зазначених у декларації, та забезпечує внесення інформації, зазначеної у декларації, до Реєстру будівельної діяльності.

У випадках, встановлених у Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, у разі подання декларації через електронний кабінет внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації, зазначеної у декларації, та проставлення відмітки про місцезнаходження об’єкта здійснюється в режимі реального часу автоматично програмними засобами Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

4. Дані, зазначені в декларації, мають узгоджуватися з документами, які подаються разом з нею.

Замовник є відповідальним за повноту та достовірність даних, зазначених у поданій ним декларації, відповідно до вимог чинного законодавства.

5. Орган державного архітектурно-будівельного контролю повертає замовнику декларацію та подані документи на доопрацювання з обґрунтуванням усіх причин та рекомендаціями щодо їх усунення у строк, передбачений для її реєстрації, якщо декларацію подано чи оформлено з порушенням вимог, установлених цим Порядком, у тому числі у разі виявлення невідповідності поданих документів вимогам законодавства, недостовірних відомостей у поданих документах.

Копія декларації зберігається в органі державного архітектурно-будівельного контролю.

Рішення про повернення декларації та поданих документів створюється виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності у формі електронного документа з присвоєнням реєстраційного номера та підписується посадовою особою органу державного архітектурно-будівельного контролю шляхом накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

6. Після усунення недоліків, що стали підставою для прийняття рішення про повернення декларації на доопрацювання, замовник може повторно звернутися до органу державного архітектурно-будівельного контролю для реєстрації декларації згідно з цим Порядком.

Повторне повернення органом державного архітектурно-будівельного контролю замовнику декларації та поданих документів з одних і тих самих підстав не допускається, крім випадків не усунення замовником раніше допущених помилок.

7. До власників (користувачів) земельних ділянок, які відповідно до [пункту 9](https://zakononline.com.ua/documents/show/318960___759064#n712) розділу V "Прикінцеві положення" Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" подали документи про прийняття в експлуатацію об’єктів, штрафні санкції за виконання будівельних робіт без отримання документів, що дають право на їх виконання, та за експлуатацію або використання об’єктів будівництва, не прийнятих в експлуатацію, не застосовуються.

8. Датою прийняття в експлуатацію об’єкта є дата реєстрації декларації про готовність об’єкта до експлуатації.

9. Зареєстрована декларація є підставою для укладення договорів про постачання на прийнятий в експлуатацію об’єкт необхідних для його функціонування ресурсів - води, газу, тепла, електроенергії, внесення даних про такий об’єкт до державної статистичної звітності та оформлення права власності на нього.

За наявності правовстановлювальних документів щодо об’єкта, який вводиться в експлуатацію, зареєстрована декларація є також підставою для внесення змін до технічного паспорта об’єкта.

10. Реєстрація декларації скасовується на підставі рішення суду, що набрало законної сили, шляхом внесення органом державного архітектурно-будівельного контролю відомостей про таке судове рішення до Реєстру будівельної діяльності.

11. У разі виявлення органом державного архітектурно-будівельного контролю наведених у декларації недостовірних даних (встановлення факту, що на дату реєстрації декларації інформація, яка зазначалася в ній, не відповідала дійсності, та/або виявлення розбіжностей між даними, зазначеними в декларації) він письмово в паперовій або електронній формі через електронний кабінет повідомляє замовника протягом одного робочого дня з дня такого виявлення.

Замовник зобов’язаний протягом 3 робочих днів з дня самостійного виявлення технічної помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки) в зареєстрованій декларації або отримання відомостей про виявлення недостовірних даних подати достовірні дані щодо інформації, яка потребує змін шляхом подання декларації, в якій враховано зміни, у порядку визначеному [абзацом першим](https://zakononline.com.ua/documents/show/372504___762440#n130) пункту 2 розділу III цього Порядку.

Орган державного архітектурно-будівельного контролю протягом двох робочих днів з дня надходження декларації забезпечує внесення інформації, зазначеної у декларації, до Реєстру будівельної діяльності.

|  |
| --- |
| Додаток до Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію індивідуальних гаражів що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт (пункт 2 розділу III) |

**ДЕКЛАРАЦІЯ  
про готовність до експлуатації індивідуальних гаражів,  
що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів  
з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці  
відповідного цільового призначення без дозвільного документа  
на виконання будівельних робіт**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (найменування органу, якому надсилається декларація)

Дата подачі \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_\_

(заповнюється замовником)

Вх. номер \_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.20\_\_

                    (заповнюється органом державного архітектурно-будівельного контролю)

Причина подачі декларації



Первинна подача



Технічна помилка

номер декларації, до якої вносяться зміни: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замовник

                                        (включно з додатками на \_\_\_\_ аркушах, зазначається у випадку двох  
                                                і більше замовників, заповнюється щодо кожного окремо)



Фізична особа

Прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Власне ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По батькові (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки  
                                      платника податків, зазначаються серія (за наявності) і номер паспорта)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, який посвідчує особу (обрати один із списку та заповнити його реквізити)



паспорт громадянина України:

серія (за наявності) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

виданий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                 (уповноважений орган, що видав документ (код))

дата видачі документа: \_\_.\_\_.\_\_\_\_



посвідка на постійне або тимчасове проживання № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.\_\_\_\_



паспортний документ іноземця або особи без громадянства

назва документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.\_\_\_\_

 Юридична особа



резидент України

найменування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код згідно з ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



нерезидент України

найменування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                          (відповідно до реєстраційних документів)

ідентифікаційний (реєстраційний, обліковий) номер (код) іноземної компанії у країні її реєстрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактна інформація про замовника

Поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпус (за наявності), квартира)

Адреса електронної пошти (за бажанням) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про об’єкт будівництва

Назва об’єкта (у відповідності до технічного паспорта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва об’єкта будівництва має відображати вид будівництва (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт) та його місце розташування)

Вид будівництва

 нове будівництво           реконструкція           капітальний ремонт

(обрати необхідне)

Місце розташування

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (раніше присвоєна адреса, якщо об’єкт вже прийнято в експлуатацію в установленому порядку)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (у разі нового будівництва — кадастровий номер земельної ділянки та місцезнаходження земельної ділянки,  
                                                               на якій розташовується об’єкт будівництва)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адреса об’єкта будівництва, присвоєна об’єкту нового будівництва під час реалізації експериментального проекту  
                                        з присвоєння адрес об’єктам будівництва та об’єктам нерухомого майна)

Наказ про присвоєння адреси № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_.\_\_.\_\_\_\_

найменування органу, який його прийняв \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (зазначається згідно з містобудівними умовами та обмеженнями у разі, коли замовник отримав  
                   містобудівні умови та обмеження під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес  
                                                       об’єктам будівництва та об’єктам нерухомого майна)

Код об’єкта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    (згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018–2000)

Дата початку будівництва \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

Дата закінчення будівництва \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про земельні ділянки (включно з додатками на \_\_\_\_ аркушах, зазначається у випадку двох і більше земельних ділянок)

Кадастровий номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_\_.  не зазначається

Документ, що посвідчує право на земельну ділянку (заповнити реквізити з правовстановлюючого документа)

серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата видачі \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

назва документа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

виданий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                         (орган, який видав документ)

Площа (зазначається у гектарах) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цільове призначення код \_\_\_.\_\_\_ назва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про технічну інвентаризацію

Організація, що здійснювала технічну інвентаризацію



Фізична особа - підприємець

Прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Власне ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По батькові (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           (для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера  
                             облікової картки платника податків, зазначаються серія (за наявності) і номер паспорта)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) \_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



Юридична особа

Найменування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактна інформація про організацію, що здійснювала технічну інвентаризацію

Поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпус (за наявності), квартира)

Адреса електронної пошти (за бажанням) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відповідальна особа, що здійснювала технічну інвентаризацію

Прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Власне ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По батькові (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кваліфікаційний сертифікат: серія \_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Технічний паспорт № \_\_\_\_\_\_ Дата видачі \_\_.\_\_.\_\_\_\_

Реєстраційний номер документа у Реєстрі будівельної діяльності

TI01:\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_

                              (обов’язковий для технічних паспортів, виданих після 01 серпня 2021 р.)

Відомості про основні показники об’єкта

(вказати показники за результатами технічної інвентаризації, об’єкт має основні показники: потужність, продуктивність, виробничу площу, протяжність, місткість, обсяг, пропускну спроможність, кількість робочих місць тощо (заповнюється щодо всіх об’єктів в одиницях вимірювання з урахуванням цільової продукції або основних видів послуг)

Загальна площа об’єкта (кв. м.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування основного показника

Одиниця вимірювання відповідно до результатів технічної інвентаризації

Загальні, у тому числі пускового комплексу або черги

Характеристика об’єкта (за результатами технічної інвентаризації)

Несучі конструкції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Огороджувальні конструкції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фасади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Загальна площа (кв. м.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кількість поверхів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матеріали стін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Загальна площа (кв. м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про технічне обстеження (Обрати необхідне)

 Складено звіт про проведення технічного обстеження

Назва звіту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер звіту \_\_\_\_\_\_ Дата видачі \_\_.\_\_.\_\_\_\_

Реєстраційний номер документа у Реєстрі будівельної діяльності

TO01:\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_

(обов’язковий для звітів, виданих після 01 липня 2021 р.)

Організація, що здійснювала технічне обстеження



Фізична особа - підприємець

Прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Власне ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По батькові (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки  
                                          платника податків, зазначаються серія (за наявності) і номер паспорта)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) \_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



Юридична особа

Найменування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Експерт, що склав звіт з технічного обстеження

Прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Власне ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По батькові (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кваліфікаційний сертифікат серія\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наявна відмітка про проведення технічного обстеження

Експерт, що проставив відмітку

Прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Власне ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По батькові (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кваліфікаційний сертифікат серія\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Інформація про можливість надійної та безпечної експлуатації об’єкта

Назва об’єкта

Можливість безпечної експлуатації (можлива, не можлива)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На об’єкті виконано всі роботи згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами, у тому числі щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Обладнання встановлено у визначеному порядку.

Заходи з охорони праці, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи проведені в повному обсязі.

ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ ОБ’ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

Мені відомо, що за подання не в повному обсязі та недостовірних даних, зазначених у декларації про готовність об’єкта до експлуатації, встановлена відповідальність відповідно до закону.

Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Метою такої обробки є забезпечення ведення Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали замовника та посада (для юридичних осіб)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
    (підпис, печатка (за наявності) на кожній сторінці декларації