|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  | |  |
| **ЧЕРВОНОГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА**  **ЧЕРВОНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ**  **Львівської області**  **В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т**  **Р І Ш Е Н Н Я** | | | | | | | |
| 23.11.2021 | | м.Червоноград | | | | № 167 | |
|  |  | |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |
| **Про затвердження переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню розпорядниками Червоноградської міської територіальної громади** **інформації у формі відкритих даних** | | | |  |  | |  |
|  |  | |  |

Керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні", статтею 10¹ Закону України "Про доступ до публічної інформації", враховуючи положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на виконання та порядок щорічної оцінки стану оприлюднення та оновлення відкритих даних розпорядниками інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України № 835 від 21.10.2015, на виконання Плану дій для підвищення показників міста Червонограда у рейтингу прозорості Трансперенсі Інтернешил Україна "Трансперент Сітіз", затвердженого розпорядженням Червоноградського міського голови № 85-р від 02.07.2021, виконавчий комітет Червоноградської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити перелік даних, які підлягають оприлюдненню розпорядниками інформації Червоноградської міської територіальної громади у формі відкритих даних, що додається.

2. Керівникам виконавчих органів Червоноградської міської ради постійно оприлюднювати та оновлювати відкриті дані на офіційному сайті Червоноградської міської ради.

3. Керівникам комунальних підприємств, що належать до сфери управління Червоноградської міської ради, визначити відповідальних осіб за оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних, постійно оприлюднювати та оновлювати відкриті дані на офіційних сайтах ввірених підприємств.

4. Вважати осіб, відповідно до рішення виконавчого комітету Червоноградської міської ради від 02.03.2021 № 34, відповідальними за оприлюднення наборів відкритих даних.

5. Відділу інформаційної політики щорічно до 1 березня року, що настає за роком оцінки, подавати (надсилати) Мінцифри заповнену картку оцінки стану оприлюднення і оновлення відкритих даних розпорядниками інформації в порядку та за формою, що визначені у [додатку](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/835-2015-%D0%BF#n1305) до порядку щорічної оцінки стану оприлюднення та оновлення відкритих даних розпорядниками інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних, затвердженому Постановою Кабінету Міністрів України № 835 від 21.10.2015

6. Контроль за виконанням даного рiшення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Земницьку Н.М.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Міський голова | *(підпис)* | Андрій ЗАЛІВСЬКИЙ |

Затверджено рішення

виконавчого комітету

Червоноградської міської ради

від 23.11.2021 № 167

**ПЕРЕЛІК**

**наборів даних, які підлягають оприлюдненню**

**розпорядниками інформації у формі відкритих даних**

1. Довідник виконавчих органів розпорядника інформації та підприємств, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження.
2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.
3. Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації.
4. Переліки національних стандартів для цілей застосування технічних регламентів.
5. Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію.
6. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.
7. Адміністративні дані в значенні [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2614-12) “Про державну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації.
8. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів.
9. Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення.
10. План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проектів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на джерело оприлюднення.
11. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації
12. Фінансова звітність суб’єктів господарювання державного та комунального сектору економіки.
13. Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів комунальних підприємств.
14. Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги.
15. Інформація із системи обліку публічної інформації.
16. Результати інформаційного аудиту.
17. Перелік об’єктів комунальної власності.
18. Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємст.в
19. Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою.
20. Інформація про рекламні засоби (дані про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер телефону розміщувача реклами, адреса електронної пошти, дата видачі дозволу та строк його дії, номер і дата укладення договору, якщо місце розміщення рекламного засобу належить до комунальної власності).
21. Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угод та інших матеріалів до них, умов, у тому числі посилань на оприлюднені ресурси в Інтернеті.
22. Дані про об’єкти та засоби торгівлі (пересувної, сезонної тощо).
23. Відомості про ярмарки (строк проведення, місце, кількість та вартість місць), організаторів ярмарків, договори, укладені з організаторами таких ярмарків.
24. Відомості про залучення, розрахунок розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту.
25. Відомості про транспортні засоби, які обслуговують пасажирські автобусні, тролейбусні та трамвайні маршрути перевезення (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість).
26. Дані про місце розміщення зупинок міського автомобільного транспорту.
27. Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров’я та їх залишки в кожному з них.
28. Поіменні результати голосування депутатів на пленарних засіданнях органу місцевого самоврядування.
29. Дані про депутатів місцевих рад, у тому числі контактну інформацію та графік прийому.
30. Дані про зелені насадження, що підлягають видаленню, відповідно до виданих актів обстеження зелених насаджень.
31. Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.
32. Дані про надходження звернень на телефонні “гарячі лінії”, в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо.
33. Дані про електронні петиції, у тому числі осіб, що їх підписали, та результати розгляду.
34. Дані громадського бюджету, бюджету участі тощо, у тому числі про проекти, результати голосування, реалізацію підтриманих проектів.
35. Дані про паркування, у тому числі розміщення майданчиків, їх операторів, обладнання та функціонування.
36. Адресний реєстр.
37. Дані про надані адміністративні послуги.
38. Дані про видані будівельні паспорти.
39. Дані про медичне обладнання комунальних закладів охорони здоров’я.
40. Дані про розміщення спецтехніки, що використовується для надання комунальних послуг, благоустрою, виконання будівельних та ремонтних робі.
41. Дані про черги дітей у дошкільні навчальні заклади.
42. Території обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів.
43. Дані містобудівного кадастру, у тому числі геопросторові дані.
44. Дані про видані дозволи на порушення об’єктів благоустрою.
45. Дані про облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік).
46. Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами та організаціями.
47. Надходження і використання благодійної допомоги.
48. Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди комунальної власності, розміщення тимчасових споруд, розміщення рекламних засобів.
49. Перелік об’єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об’єктів в оренду чи умови іншого користування) до закінчення строку, встановленого [пунктом 6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-20#n476) розділу “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України “Про оренду державного та комунального майна”.
50. Перелік об’єктів комунальної власності, які можуть бути передані в оренду (до дати, визначеної [підпунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-20#n460) пункту 1 розділу “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України “Про оренду державного та комунального майна”)
51. Схеми планування території областей, схеми планування території районів, генеральні плани населених пунктів, плани зонування території, детальні плани території, містобудівна документація територіальних громад, їх проекти (відповідно до повноважень).
52. Дані про місцезнаходження міського електричного та пасажирського автомобільного транспорту в режимі реального часу, у тому числі короткострокові зміни в русі транспорту та час прибуття транспорту на зупинки в режимі реального часу.
53. Дані про розміщення громадських вбиралень комунальної власності.
54. Перелік перевізників, що надають транспортні послуги з перевезення пасажирів міським електричним та автомобільним транспортом, у тому числі маршрути перевезень.
55. Розклад руху міського електричного та автомобільного транспорту.
56. Перелік земельних ділянок комунальної власності, що пропонуються для передачі у власність громадян та юридичних осіб або для надання у користування.
57. Перелік орендарів, з якими укладено договори оренди землі комунальної власності.
58. Дані щодо ремонту автомобільних доріг місцевого значення.
59. Реєстр містобудівних умов та обмежень.
60. Дані про тарифи на комунальні послуги, які затверджуються органом місцевого самоврядування.
61. Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм.
62. Перелік заяв щодо безоплатної приватизації земельних ділянок громадянами.
63. Дані про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.
64. Дані про місцезнаходження комунальних контейнерів (за категоріями), контейнерних майданчиків, місць прийому небезпечних відходів, вторинної сировини.
65. Дані про місцезнаходження комунальних об’єктів управління відходами, їх площі та обсяги надходжень.
66. Дані про вилов, стерилізацію та ідентифікацію безпритульних твари.
67. Дані про дитячі, спортивні та інші майданчики для дозвілля та відпочинку, що перебувають у комунальній власності.
68. Дані про накладені штрафи за порушення правил паркування транспортних засобів.
69. Дані про місцезнаходження зон для вигулу домашніх тварин.
70. Дані щодо місцезнаходження камер відеоспостереження, що перебувають у комунальній власності.
71. Дані про розташування захисних споруд цивільного захисту комунальної власності.
72. Дані про місцезнаходження зарядних станцій для електричного транспорту.